



SITE OFICIAL

www.pmsaposse.sp.gov.br

Jornal Oficial de Santo Antonio de Posse

Distribuição Gratuita

Ano IV- Número 184 - 09 de agosto de 2013

Órgão Oficial do Município de Santo Antonio de Posse -SP

OPERAÇÃO CIDADE LIMPA



A Prefeitura de Santo Antonio de Posse iniciou as ações da “Operação Limpeza Bairro a Bairro” pela Ressaca e recapeamento pelo Jardim Maria Helena.

Deflagrada por meio do Departamento de Serviços Públicos, o trabalho envolve serviços de limpeza, roçagem, coleta de lixo e recapeamento na cidade, envolvendo todo o efetivo do Departamento, uma forma estabelecida para otimizar o andamento das ações. No final da operação, todos os bairros e ruas terão sido atendidos, oferecendo mais qualidade de vida à população possense.



Expediente

Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse
 Praça Chafia Chaib Baracat, 351 Vila Esperança
 CEP: 13.830 - 000 Tel: (19) 3896 9000
 Email: rodrigo.oliveira@pmsaposse.sp.gov.br
www.pmsaposse.sp.gov.br
 Tiragem 1.000 exemplares

Impressão: Jornal A Tribuna de Amparo
 Setor de Comunicação da Prefeitura Municipal

Jornalista Responsável
 Rodrigo Ap. F. de Oliveira
 (MTB 70.648/SP)

PONTOS DE DISTRIBUIÇÃO

PSF - RESSACA
 BAR DO GORDO - JARDIM PROGRESSO
 PADARIA DO RUI - JARDIM PLANALTO
 PADARIA CEDRO - CENTRO
 SUPERMERCADO MAURÍCIO - VILA RICA
 BIBLIOTECA - CENTRO
 CÂMARA MUNICIPAL - CENTRO
 PRONTO SOCORRO - CENTRO
 SUPERMERCADO BONETTI - VILA ESPERANÇA
 SUPERMERCADO BONETTI - PEDRA BRANCA
 CAMPO VERDE AGROPECUÁRIA - CENTRO
 SUPERMERCADO MAX - JARDIM MARIA HELENA
 PADARIA - BELA VISTA
 BAR DO BATATA - JARDIM MARIA HELENA
 SUPERMERCADO BONETTI - PEDRA BRANCA
 PSF - POPULAR
 PSF - RINCÃO
 AUTO POSTO HD - JARDIM MARIA HELENA
 CRAS - VILA ESPERANÇA
 PREFEITURA - VILA ESPERANÇA
 AMBULATÓRIO - CENTRO
 PROMOÇÃO SOCIAL - CENTRO
 CENTRO MÚLTIPLO DO IDOSO - VILA RICA
 PSF - VILA BIANCHI
 PSF - MONTE SANTO
 FISIOTERAPIA - CENTRO
 CAPS - JARDIM PROGRESSO
 CENTRO COMUNITÁRIO - JD. DAS FLORES
 FARMÁCIA DO Povo - CENTRO

DISPONÍVEL TAMBÉM NO SITE:

www.pmsaposse.sp.gov.br

TELEFONES ÚTEIS			
Unidade	Telefone	Unidade	Telefone
Ambulatório	3896-9500	INSS	3896-3963
CAPS	3896-2240	IPREM	3896-4403
Centro Comunitário	3896-2711	Junta Militar	3896-1059
Centro Reabilitação	3896-1026	Licitação	3896-9032
Comunicação	3896-9003	Meio Ambiente	3896-1281
Conselho Tutelar	3896-5083	Prefeitura	3896-9000
Contabilidade	3896-9033	PROCON	3896-4122
Contas a Pagar	3896-9042	Promoção Social	3896-2556
CRAS	3896-2884	Pronto Socorro	3896-9500
CREAS	3896-2871	SAAEP	3896-9029
Desenvolvimento	3896-9019	Secretaria-Protocolo	3896-9031
Educação	3896-3977	Serviços Públicos	3896-2274
Engenharia	3896-9044	Tesouraria/patrimônio	3896-9020
Esporte	3896-4762	Tributos	3896-9012
Gabinete	3896-9002	Velório	3896-4682
Guarda Municipal	3896-1266	Vigilância Epidemiológica	3896-4273

Baile da
Terceira Idade

Dia 10 de Agosto horário 19:00 às 24:00 hs.
 Local: Centro Múltiplo do Idoso Maiores Informações: (19) 3896 2436



Decreto nº 2925 de 05 agosto de 2013

Dispõe sobre remuneração de Professor Auxiliar do Desenvolvimento Infantil e dá outras providências.

DR. MAURÍCIO DIMAS COMISSO Prefeito do Município de Santo Antônio de Posse, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais: ,

DECRETA:

Art. 1º - Considerando a Lei Complementar Municipal nº 008 de 18/04/2007 , fica concedido ao Professor Auxiliar Desenvolvimento Infantil que assumir o cargo em sala de aula, fará jus ao Salário correspondente no período que perdurar o mandato, ao salário base de Professor Titular.

Parágrafo Único –Este Decreto passará a vigorar a partir de 01 de agosto de 2013.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correm por conta de verbas orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação,
Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse, 05 de AGOSTO de 2013.

Dr. Mauricio Dimas Comisso

Prefeito Municipal

Raquel Gonçalves da Silva

Assessor Técnico de Gabinete

Registre-se no Setor de Expediente e Registro do Gabinete do Prefeito, e afixe-se na mesma data na Portaria da Prefeitura Municipal.

Portaria SAAEP

Portaria nº 018, de 01 de agosto de 2013

Dispõe sobre nomeação para Cargo em Comissão de Diretora Administrativo, do Serviço Autônomo de Água e Esgoto Possense – SAAEP, e dá outras providências.

Decreto nº 2926 de 05 de agosto de 2013

Dispõe sobre homologação de Concurso Público, e dá outras providências.

Dr. Mauricio Dimas Comisso, Prefeito do Município de Santo Antonio de Posse, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e tendo em vista os relatórios apresentados pela Comissão Examinadora de Concursos Públicos,

DECRETA:

Art. 1º - Fica homologado o Concurso que objetiva o provimento dos seguintes cargos, conforme classificação final:

EDITAL 003/2013 – Motorista

Art. 2º - Fica autorizada a Administração a providenciar, na medida da necessidade, a nomeação dos candidatos aprovados, obedecida à ordem da classificação final.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse, em 05 de agosto de 2013.

Dr. Mauricio Dimas Comisso

Prefeito Municipal

Raquel Gonçalves Silva

Assessor Técnico de Gabinete

Registre-se no Setor de Expediente e Registro do Gabinete do Prefeito, e afixe-se na mesma data na Portaria da Prefeitura Municipal.



<p>Decreto nº 2923 de 05 agosto de 2013</p> <p>Dispõe sobre a Instituição no Logotipo da Administração Pública Municipal de Santo Antonio de Posse-SP</p> <p>DR. MAURÍCIO DIMAS COMISSO Prefeito do Município de Santo Antônio de Posse, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, Faz Saber aos seus comandados e a toda Sociedade Possense , o seguinte:</p> <p>Art. 1º - Fica criado no Âmbito do Executivo Municipal de Santo Antonio de Posse-SP, o logotipo da imagem de uma Abelha, que terá as seguintes cores, a saber:</p> <p>Art. 2º - Asas "Cor Verde" as linhas que define o corpo da Abelha "Cor Azul" , as anteninhas Azul, a parte escrita Santo Antonio de Posse "Cor Azul", parte escrito "Posse para Todos" cor "Preta", por fim a escrita Administração 2013 à 2016 , cor Preta.</p> <p>Art. 3º - O Modelo e Desenho da Abelha, Símbolo do Logotipo fará parte integrante do presente DECRETO.</p> <p>Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data da sua publicação revogadas as disposições em contrário.</p> <p>Prefeitura municipal de Santo Antonio de Posse, 05 de agosto de 2013</p> <p>Dr. Mauricio Dimas Comisso Prefeito Municipal</p> <p>Raquel Gonçalves da Silva Assessor Técnico de Gabinete</p> <p>Registre-se no Setor de Expediente e Registro do Gabinete do Prefeito, e afixe-se na mesma data na Portaria da Prefeitura Municipal.</p> <p>Portaria nº 6749 de 08 de agosto de 2013</p> <p>Designa servidor para prestar serviços junto à Fundação PROCON e dá outras providencias.</p>	<p>Portaria n° 6731, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido do Servidor Felício Chueiri Neto, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6732, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido da Servidora Sonia Maria Ardemani, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6733, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido do Servidor David Rodrigues de Lima, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6734, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido do Servidor Diego Alexandre Nolasco, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6735, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido da Servidora Alessandra Aparecida Fernandes Diogo, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6736, 31 de julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre concessão de Licença de funcionária para tratar de interesse particular e dá outras providencias.</p> <p>Portaria n° 6737,d e 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a Servidora Maria Luiza de Jesus Lala, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6738, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido a Servidora Edmara Aline Pissinatti, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6739, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido a Servidora Edmara Aline Pissinatti, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6740, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido a Servidora Lúcia Iara Ferreira Moura dos Santos, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6741, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração a pedido a Servidora Emanuela Fonseca Petri, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6742, de 03 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre nomeação da servidora Marite do Rosário Camargo de Oliveira, para a função de Confiança de Diretor de Escola, e dá outras provindencias.</p> <p>Portaria n° 6743, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre exoneração do Servidor Welington Carlos Fernandes, e dá outras providências.</p> <p>Portaria n° 6744, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre nomeação do servidor Welington Carlos Fernandes, para o cargo em Comissão de Diretor de Serviços Públicos, e dá outras provindencias.</p> <p>Portaria n° 6745, de 31 de Julho de 2013</p> <p>Dispõe sobre nomeação de servidor, para a função de confiança de Chefe de Vigilância Epidemiológica, e dá outras providencias.</p> <p>O inteiro teor das portarias está de forma gratuita à disposição dos interessados junto ao setor de Comunicação da Prefeitura</p>	<p>Decreto 2924 DE 05/08/2013</p> <p>Dispõe sobre remanejamento de dotações orçamentárias no valor de R\$ 500.000,00 (Quinhentos Mil Reais) e dá outras providências.</p> <p>Mauricio Dimas Comisso, Prefeito do Município de Santo Antônio de Posse, Estado de São Paulo, em uso de suas atribuições legais:</p> <p>Faz Saber, que a Câmara Municipal, aprovou e ele sanciona e promulga o presente Decreto:</p> <p>Art. 1º - Fica remanejado do Orçamento Anual do exercício de 2013, conforme previsto na lei municipal nº 2732/12, o valor de R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais) para atender despesas junto aos departamentos mencionados no artigo 2º deste decreto.</p> <p>Art. 2º O Valor do crédito remanejado será coberto com recursos provenientes das anulações parciais de dotações, conforme abaixo especificados:</p> <p style="text-align: center;">ANULAÇÃO</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>02.02 Departamento de Administração</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.002 Manutenção da Administração e Finanças</td> <td></td> </tr> <tr> <td>17 33.90.46 Auxilio Alimentação</td> <td>R\$ 30.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.03 Departamento de Recursos Humanos</td> </tr> <tr> <td>2.004 Gestão de Pessoal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>31 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas</td> <td>R\$ 30.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.04 Departamento Jurídico</td> </tr> <tr> <td>2.005 Manutenção Jurídica</td> <td></td> </tr> <tr> <td>39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas</td> <td>R\$ 70.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.04 Departamento de Obras e Engenharia</td> </tr> <tr> <td>2.008 Manutenção de Obras e Engenharia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas</td> <td>R\$ 70.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.10 Diretoria de Desenvolvimento Social e Cidadania</td> </tr> <tr> <td>2.022 Manutenção da Promoção Social</td> <td></td> </tr> <tr> <td>39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas</td> <td>R\$ 100.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.14 Secretaria de Educação</td> </tr> <tr> <td>2.034 Manutenção do Ensino Fundamental - Regular</td> <td></td> </tr> <tr> <td>229 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física</td> <td>R\$ 100.000,00</td> </tr> <tr> <td>233 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente</td> <td>R\$ 100.000,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total:</td> <td>R\$ 500.000,00</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">SUPLEMENTAÇÃO</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td colspan="2">02.08 Departamento da Guarda Municipal</td> </tr> <tr> <td>2.010 Manutenção da Guarda Municipal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>75 33.90.30 Material Consumo</td> <td>R\$ 10.000,00</td> </tr> <tr> <td>77 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica</td> <td>R\$ 30.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2.011 Manutenção do Trânsito</td> </tr> <tr> <td>81 33.90.30 Material Consumo</td> <td>R\$ 20.000,00</td> </tr> <tr> <td>83 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica</td> <td>R\$ 10.000,00</td> </tr> <tr> <td>85 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente</td> <td>R\$ 30.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.14 Secretaria de Educação</td> </tr> <tr> <td>2.034 Manutenção do Ensino Fundamental - Regular</td> <td></td> </tr> <tr> <td>230 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica</td> <td>R\$ 200.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.10 Diretoria de Desenvolvimento Social e Cidadania</td> </tr> <tr> <td>2.022 Manutenção da Promoção Social</td> <td></td> </tr> <tr> <td>167 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física</td> <td>R\$ 20.000,00</td> </tr> <tr> <td>168 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica</td> <td>R\$ 70.000,00</td> </tr> <tr> <td>171 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente</td> <td>R\$ 10.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.09 Departamento de Esportes e Lazer</td> </tr> <tr> <td>2.018 Manutenção da Educação Física e Desporto</td> <td></td> </tr> <tr> <td>145 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física</td> <td>R\$ 25.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">02.02 Departamento de Administração</td> </tr> <tr> <td>2.002 Manutenção da Administração e Finanças</td> <td></td> </tr> <tr> <td>16 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica</td> <td>R\$ 75.000,00</td> </tr> <tr> <td>20 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente</td> <td>R\$ 10.000,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total:</td> <td>R\$ 500.000,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>SANTO ANTONIO DE POSSE, 05 DE AGOSTO 2013</p> <p style="text-align: right;">MAURICIO DIMAS COMISSO PREFEITO MUNICIPAL</p>	02.02 Departamento de Administração		2.002 Manutenção da Administração e Finanças		17 33.90.46 Auxilio Alimentação	R\$ 30.000,00	02.03 Departamento de Recursos Humanos		2.004 Gestão de Pessoal		31 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 30.000,00	02.04 Departamento Jurídico		2.005 Manutenção Jurídica		39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 70.000,00	02.04 Departamento de Obras e Engenharia		2.008 Manutenção de Obras e Engenharia		39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 70.000,00	02.10 Diretoria de Desenvolvimento Social e Cidadania		2.022 Manutenção da Promoção Social		39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 100.000,00	02.14 Secretaria de Educação		2.034 Manutenção do Ensino Fundamental - Regular		229 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física	R\$ 100.000,00	233 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 100.000,00	Total:	R\$ 500.000,00	02.08 Departamento da Guarda Municipal		2.010 Manutenção da Guarda Municipal		75 33.90.30 Material Consumo	R\$ 10.000,00	77 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 30.000,00	2.011 Manutenção do Trânsito		81 33.90.30 Material Consumo	R\$ 20.000,00	83 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 10.000,00	85 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 30.000,00	02.14 Secretaria de Educação		2.034 Manutenção do Ensino Fundamental - Regular		230 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 200.000,00	02.10 Diretoria de Desenvolvimento Social e Cidadania		2.022 Manutenção da Promoção Social		167 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física	R\$ 20.000,00	168 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 70.000,00	171 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 10.000,00	02.09 Departamento de Esportes e Lazer		2.018 Manutenção da Educação Física e Desporto		145 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física	R\$ 25.000,00	02.02 Departamento de Administração		2.002 Manutenção da Administração e Finanças		16 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 75.000,00	20 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 10.000,00	Total:	R\$ 500.000,00
02.02 Departamento de Administração																																																																																										
2.002 Manutenção da Administração e Finanças																																																																																										
17 33.90.46 Auxilio Alimentação	R\$ 30.000,00																																																																																									
02.03 Departamento de Recursos Humanos																																																																																										
2.004 Gestão de Pessoal																																																																																										
31 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 30.000,00																																																																																									
02.04 Departamento Jurídico																																																																																										
2.005 Manutenção Jurídica																																																																																										
39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 70.000,00																																																																																									
02.04 Departamento de Obras e Engenharia																																																																																										
2.008 Manutenção de Obras e Engenharia																																																																																										
39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 70.000,00																																																																																									
02.10 Diretoria de Desenvolvimento Social e Cidadania																																																																																										
2.022 Manutenção da Promoção Social																																																																																										
39 31.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas	R\$ 100.000,00																																																																																									
02.14 Secretaria de Educação																																																																																										
2.034 Manutenção do Ensino Fundamental - Regular																																																																																										
229 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física	R\$ 100.000,00																																																																																									
233 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 100.000,00																																																																																									
Total:	R\$ 500.000,00																																																																																									
02.08 Departamento da Guarda Municipal																																																																																										
2.010 Manutenção da Guarda Municipal																																																																																										
75 33.90.30 Material Consumo	R\$ 10.000,00																																																																																									
77 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 30.000,00																																																																																									
2.011 Manutenção do Trânsito																																																																																										
81 33.90.30 Material Consumo	R\$ 20.000,00																																																																																									
83 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 10.000,00																																																																																									
85 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 30.000,00																																																																																									
02.14 Secretaria de Educação																																																																																										
2.034 Manutenção do Ensino Fundamental - Regular																																																																																										
230 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 200.000,00																																																																																									
02.10 Diretoria de Desenvolvimento Social e Cidadania																																																																																										
2.022 Manutenção da Promoção Social																																																																																										
167 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física	R\$ 20.000,00																																																																																									
168 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 70.000,00																																																																																									
171 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 10.000,00																																																																																									
02.09 Departamento de Esportes e Lazer																																																																																										
2.018 Manutenção da Educação Física e Desporto																																																																																										
145 33.90.36 Outros Serviços Terceiros - Pessoa Física	R\$ 25.000,00																																																																																									
02.02 Departamento de Administração																																																																																										
2.002 Manutenção da Administração e Finanças																																																																																										
16 33.90.39 Outros Serviços - Pessoa Jurídica	R\$ 75.000,00																																																																																									
20 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente	R\$ 10.000,00																																																																																									
Total:	R\$ 500.000,00																																																																																									



Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse	<p>EDITAL DE CONVOCAÇÃO</p> <p>O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse, Estado de São Paulo.</p> <p>CONVOCA:</p> <p>ISABELE CANCIO PEREIRA</p> <p>Aprovados e classificados no Concurso Publico n.º 001/2013 de Faxineira a Comparecer naquele departamento no prazo de 03 (três) dias, a contar da data da publicação deste, para tratar de sua nomeação, levando para tanto Documento de Identidade (RG), CPF e comprovante de residência recente, bem como todos os documentos exigidos no Edital do Concurso. O não comparecimento no prazo determinado caracterizará desistência, não gerando direito a uma nova convocação.</p> <p>Santo Antonio de Posse, 07 de agosto de 2013..</p> <p>Maria José Bulia Diretora de Recursos Humanos</p>	<p>EXTRATO DO CONTRATO Nos termos do Artigo 2º, V da Lei Municipal nº 1644, de 27 de maio de 1997.</p> <p>CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse;</p> <p>CONTRATADA: FLAVIA ALVES PEREIRA;</p> <p>OBJETO: Contratação de serviços de Agente de Controle de Endemias, por tempo determinado;</p> <p>VALOR MENSAL: 678,00 (seiscentos e setenta oito reais);</p> <p>PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 junho de 2013 até 03 de dezembro de 2013;</p> <p>Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse, aos 03 de junho de 2013.</p> <p>Mauricio Dimas Comisso Prefeito –</p>	<p>EXTRATO DO CONTRATO Nos termos do Artigo 2º, V da Lei Municipal nº 1644, de 27 de maio de 1997.</p> <p>CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse;</p> <p>CONTRATADO: PEDRO HENRIQUE ALDEMANI;</p> <p>OBJETO: Contratação de serviços de Agente de Controle de Endemias, por tempo determinado;</p> <p>VALOR MENSAL: 678,00 (seiscentos e setenta oito reais);</p> <p>PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 junho de 2013 até 03 de dezembro de 2013;</p> <p>Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse, aos 03 de junho de 2013.</p> <p>Mauricio Dimas Comisso Prefeito –</p>
Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse	<p>EDITAL DE CONVOCAÇÃO</p> <p>O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse, Estado de São Paulo.</p> <p>CONVOCA:</p> <p>ANA ALVES DOS SANTOS</p> <p>Aprovados e classificados no Concurso Publico n.º 005/2013 de Ajudante de Serviços Diversos a Comparecer naquele departamento no prazo de 03 (três) dias, a contar da data da publicação deste, para tratar de sua nomeação, levando para tanto Documento de Identidade (RG), CPF e comprovante de residência recente, bem como todos os documentos exigidos no Edital do Concurso. O não comparecimento no prazo determinado caracterizará desistência, não gerando direito a uma nova convocação.</p> <p>Santo Antonio de Posse, 07 de agosto de 2013.</p> <p>Maria José Bulia Diretora de Recursos Humanos</p>	<p>EXTRATO DO CONTRATO Nos termos do Artigo 2º, V da Lei Municipal nº 1644, de 27 de maio de 1997.</p> <p>CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse;</p> <p>CONTRATADO: LUCAS FELIPE SILVERIO DE FREITAS;</p> <p>OBJETO: Contratação de serviços de Agente de Controle de Endemias, por tempo determinado;</p> <p>VALOR MENSAL: 678,00 (seiscentos e setenta oito reais);</p> <p>PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 junho de 2013 até 03 de dezembro de 2013;</p> <p>Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse, aos 03 de junho de 2013.</p> <p>Mauricio Dimas Comisso Prefeito –</p>	<p>EXTRATO DO CONTRATO Nos termos do Artigo 2º, V da Lei Municipal nº 1644, de 27 de maio de 1997.</p> <p>CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse;</p> <p>CONTRATADA: ROSANA PEREIRA DIAS;</p> <p>OBJETO: Contratação de serviços de Agente de Controle de Endemias, por tempo determinado;</p> <p>VALOR MENSAL: 678,00 (seiscentos e setenta oito reais);</p> <p>PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 junho de 2013 até 03 de dezembro de 2013;</p> <p>Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse, aos 03 de junho de 2013.</p> <p>Mauricio Dimas Comisso Prefeito –</p>
Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse	<p>EDITAL DE CONVOCAÇÃO</p> <p>O Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse, Estado de São Paulo.</p> <p>CONVOCA:</p> <p>ANA ALVES DOS SANTOS</p> <p>Aprovados e classificados no Concurso Publico n.º 005/2013 de Ajudante de Serviços Diversos a Comparecer naquele departamento no prazo de 03 (três) dias, a contar da data da publicação deste, para tratar de sua nomeação, levando para tanto Documento de Identidade (RG), CPF e comprovante de residência recente, bem como todos os documentos exigidos no Edital do Concurso. O não comparecimento no prazo determinado caracterizará desistência, não gerando direito a uma nova convocação.</p> <p>Santo Antonio de Posse, 07 de agosto de 2013.</p> <p>Maria José Bulia Diretora de Recursos Humanos</p>	<p>EXTRATO DO CONTRATO Nos termos do Artigo 2º, V da Lei Municipal nº 1644, de 27 de maio de 1997.</p> <p>CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse;</p> <p>CONTRATADO: LUCAS FELIPE SILVERIO DE FREITAS;</p> <p>OBJETO: Contratação de serviços de Agente de Controle de Endemias, por tempo determinado;</p> <p>VALOR MENSAL: 678,00 (seiscentos e setenta oito reais);</p> <p>PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 junho de 2013 até 03 de dezembro de 2013;</p> <p>Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse, aos 03 de junho de 2013.</p> <p>Mauricio Dimas Comisso Prefeito –</p>	<p>PROCON MUNICIPAL</p> <p>Santo Antonio de Posse Rua Assumpta Mion Bianchi nº 58 Vila Bianchi Telefone: 3896-4122</p>  

"VAGA ESPECIAL"
RESPEITE

COMPPDENE
Conselho Municipal da Pessoa Portadora de Deficiência e Necessidades Especiais de Santo Antonio de Posse



<p>PREGÃO PRESENCIAL PROCESSO Nº 80.926/2013 PREGÃO PRESENCIAL Nº 039/2013</p> <p>TIPO: Menor Preço Por Item</p> <p>OBJETO: Registro de Preço para AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 10.520/2.002, Decreto Municipal n.º 2.465 de 05 de setembro de 2007. DATA E LOCAL PARA ENTREGA DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Dia 23 de Agosto de 2.013 às 09:00 horas no Paço Municipal da Prefeitura de Santo Antonio de Posse, situado na Praça Chafia Chaib Baracat, n.º 351, Vila Esperança em Santo Antonio de Posse - SP, CEP 13.830-000.</p> <p>EDITAL na íntegra: à disposição dos interessados na sede da Prefeitura, no endereço acima especificado, onde os interessados poderão retirá-lo, mediante identificação, endereço, número de telefone, fac-símile e /ou e-mail e CNPJ ou CPF, com um custo de R\$ 20,00 (vinte reais).</p> <p>Santo Antonio de Posse, 31 de Julho de 2.013.</p> <p>COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO</p>	<p>PREGÃO PRESENCIAL PROCESSO Nº 80.976/2013 PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2013</p> <p>TIPO: Menor Preço Unitário</p> <p>OBJETO: Registro de Preço para Aquisição de Materiais Elétricos LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 10.520/2.002, Decreto Municipal n.º 2.465 de 05 de setembro de 2007. DATA E LOCAL PARA ENTREGA DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Dia 26 de agosto de 2.013 às 09:00 horas no Paço Municipal da Prefeitura de Santo Antonio de Posse, situado na Praça Chafia Chaib Baracat, n.º 351, Vila Esperança em Santo Antonio de Posse - SP, CEP 13.830-000.</p> <p>EDITAL na íntegra: à disposição dos interessados na sede da Prefeitura, no endereço acima especificado, onde os interessados poderão retirá-lo, mediante identificação, endereço, número de telefone, fac-símile e /ou e-mail e CNPJ ou CPF, com uma custo de R\$ 20,00 (vinte reais).</p> <p>Santo Antonio de Posse, 07 de agosto de 2.013.</p> <p>Dr. Mauricio Dimas Comisso – Prefeito Municipal</p>	<p>REEDIÇÃO PREGÃO PRESENCIAL PROCESSO Nº 80.620/2013 PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2013</p> <p>TIPO: Menor Preço Por Item</p> <p>OBJETO: Registro de Preço para AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO COLETOR E COMPACTADOR DE LIXO LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 10.520/2.002, Decreto Municipal n.º 2.465 de 05 de setembro de 2007. DATA E LOCAL PARA ENTREGA DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Dia 22 de Agosto de 2.013 às 09:00 horas no Paço Municipal da Prefeitura de Santo Antonio de Posse, situado na Praça Chafia Chaib Baracat, n.º 351, Vila Esperança em Santo Antonio de Posse - SP, CEP 13.830-000.</p> <p>EDITAL na íntegra: à disposição dos interessados na sede da Prefeitura, no endereço acima especificado, onde os interessados poderão retirá-lo, mediante identificação, endereço, número de telefone, fac-símile e /ou e-mail e CNPJ ou CPF, com um custo de R\$ 30,00 (trinta reais).</p> <p>Santo Antonio de Posse, 07 de Agosto de 2.013.</p> <p>COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO</p>
<p>ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO-PREGÃO PRESENCIAL Nº 034/2013 Dr. Mauricio Dimas Comisso, Prefeito Municipal de Santo Antônio de Posse, Estado de São Paulo, torna público para conhecimento de todos os interessados que ADJUDICA/HOMOLOGA o processo licitatório Pregão Presencial nº.034/2013, que tem como objeto o Registro de Preço para fornecimento de medicamentos, à favor das empresas: - ALFALAGOS LTDA., pelo valor total de R\$ 37.426,75 , ANBITION IMPORTADORA LTDA, pelo valor total de R\$ 30.500,00, ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA, pelo valor total de R\$ 54.942,38, CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, pelo valor total de R\$ 53.250,00, COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA, pelo valor total de R\$ 114.050,90, CRISTALIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS LTDA, pelo valor total de R\$ 47.634,56, DIMACI/SP MATERIAL CIRURGICA LTDA., pelo valor total de R\$ 13.906,15, DUPATRI HOSP. COM. IMPORT. E EXPORT. LTDA., pelo valor total de R\$ 90.300,75, HOSPFAR IND. E COM. DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA., pelo valor total R\$ 14.099,90, LUMAR COM. PROD. FARMACEUTICOS LTDA., pelo valor total de R\$ 41.702,50, PORTAL LTDA., pelo valor total de R\$ 14.808,25, RAP APARECIDA - COM. DE MEDICAMENTOS LTDA., pelo valor total de R\$ 127.508,95, RP FARMA MEDICAMNETOS HOSP E FARMAC. LTDA., pelo valor total de R\$ 221.625,50, e TATIANA REGINA FERREIRA LOPES ME. pelo valor total de R\$ - 223.741,60. Prefeitura Municipal de Santo Antônio de Posse – SP, em 31 de Julho de 2.013. Dr. Maurício Dimas Comisso-Prefeito Municipal 221.625,50, e TATIANA REGINA FERREIRA LOPES ME. pelo valor total de R\$ - 223.741,60., vigência de 12 (doze) meses 01/08/2013 à 01/08/2014 Dr. Maurício Dimas Comisso-Prefeito Municipal</p>	<p>EXTRATO DE CONTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS. Dr. Maurício Dimas Comisso, Prefeito de Santo Antônio de Posse – SP, torna público para conhecimento de todos os interessados que encontra se disponível, conforme o Artigo nº.15, Parágrafo 2º, da Lei Federal nº.8.666/93, a Ata de Registro de Preços do processo licitatório Pregão Presencial nº.034/2013, cujo objeto é o Registro de Preços para fornecimento de medicamentos - CONTRATO nº.39/2013 A à N – Ata de Registro de Preços nº.021/2013 A à N – CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Santo Antônio de Posse – CONTRATADA/DETENTORA DA ATA: ALFALAGOS LTDA., pelo valor total de R\$ 37.426,75 , ANBITION IMPORTADORA LTDA, pelo valor total de R\$ 30.500,00, ATIVA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA, pelo valor total de R\$ 54.942,38, CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, pelo valor total de R\$ 53.250,00, COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA, pelo valor total de R\$ 114.050,90, CRISTALIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS LTDA, pelo valor total de R\$ 47.634,56, DIMACI/SP MATERIAL CIRURGICA LTDA., pelo valor total de R\$ 13.906,15, DUPATRI HOSP. COM. IMPORT. E EXPORT. LTDA., pelo valor total de R\$ 90.300,75, HOSPFAR IND. E COM. DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA., pelo valor total R\$ 14.099,90, LUMAR COM. PROD. FARMACEUTICOS LTDA., pelo valor total de R\$ 41.702,50, PORTAL LTDA., pelo valor total de R\$ 14.808,25, RAP APARECIDA – COM. DE MEDICAMENTOS LTDA., pelo valor total de R\$ 127.508,95, RP FARMA MEDICAMNETOS HOSP E FARMAC. LTDA., pelo valor total de R\$ 221.625,50, e TATIANA REGINA FERREIRA LOPES ME. pelo valor total de R\$ - 223.741,60., vigência de 12 (doze) meses 01/08/2013 à 01/08/2014 Dr. Maurício Dimas Comisso-Prefeito Municipal</p>	<p>PREGÃO PRESENCIAL PROCESSO Nº 41/2013 PREGÃO PRESENCIAL Nº 80.994/2013</p> <p>TIPO: Menor Preço GLOBAL</p> <p>OBJETO: Registro de Preço para Aquisição de "Viagens Pedagógicas" LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 10.520/2.002, Decreto Municipal n.º 2.465 de 05 de setembro de 2007. DATA E LOCAL PARA ENTREGA DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Dia 27 de agosto de 2.013 às 09:00 horas no Paço Municipal da Prefeitura de Santo Antonio de Posse, situado na Praça Chafia Chaib Baracat, n.º 351, Vila Esperança em Santo Antonio de Posse-SP, CEP 13.830-000.</p> <p>EDITAL na íntegra: à disposição dos interessados na sede da Prefeitura, no endereço acima especificado, onde os interessados poderão retirá-lo, mediante identificação, endereço, número de telefone, fac-símile e /ou e-mail e CNPJ ou CPF, com um custo de R\$ 20,00 (vinte reais).</p> <p>Santo Antonio de Posse, 08 de agosto de 2.013.</p> <p>Dr. Mauricio Dimas Comisso – Prefeito Municipal</p>



OU TODOS SE UNEM,
OU MUITOS PODEM SOFRER.



5^a conferência municipal da Assistência Social



O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Santo Antonio de Posse realizou na sexta-feira, 2 de agosto, a sua 5^a conferência municipal. O encontro começou às 13 horas e foi até às 17 horas, no Centro Múltiplo do Idoso.

O evento foi dirigido pela diretora do Departamento de Desenvolvimento Social e Cidadania (Promoção Social) e também presidente do CMAS, que explicou sobre o tema “A Gestão e o Financiamento na Efetivação do SUAS” , em conjunto com um convidado especialista no setor.

A conferência é também um espaço aberto para a voz da sociedade, em que as ideias, sugestões e reclamações para mudar e melhorar a forma de atendimento e projetos de todos os setores assistenciais do município puderam ser expostos pelos mais de 100 participantes, que foram organizados em grupos e analisaram os seis subtemas.

Foram eleitos dois delegados – Haroldo F. Nascimento, da Associação de Moradores do Portal das Pérolas e Michele Leardini, Assistente Social do CREAS, que irão representar a cidade na Conferência Estadual de Assistência Social que acontece de 1 a 3 de outubro de 2013 em Atibaia.

>>>ACESSE NOSSO SITE: www.pmsaposse.sp.gov.br
Site Oficial Prefeitura Municipal de Santo Antonio de Posse



VAGAS DE EMPREGO

Balcão de Empregos da Prefeitura informa:

- **AUXILIAR DE PRODUÇÃO - MASCULINO**
- **VENDEDOR EXTERNO - MASCULINO** (necessário ter carro ou moto) salário+comissão
- **MONTADOR DE FORRO PVC (PARA INÍCIO IMEDIATO).**
- **RECEPCIONISTA PARA MOTEL** sem Experiência com veículo próprio Benefícios: salário+ gorjeta+ ajuda no transporte
- **Serviços Gerais masc. e fem.** Para selecionar frutas (Ferreti Frutas)
- **Porteiro para empresa Seara de Jaguariúna** (Ens. Médio completo, Informática básica, disponibilidade para turnos)

Interessados enviar currículo para:

curriculo.sap@hotmail.com ou para o endereço
Rua Assumpta Mion Bianchi, 58 Vila Bianchi (PROCON)

EMPRESA QUÍMICO-FARMACÊUTICO NECESSITA DE:

- Operadores de máquinas com 2º grau completo e curso Técnico do Senai de preferência recém formado.
- Analista de PCP ou Materiais, que fale inglês e Japonês e conhecimento do pacote office, com ou sem curso superior

Os interessados deverão encaminhar currículum com pretensão salarial para o e-mail:oportunidades.jaguariuna@hotmail.com

CURSOS 2013
FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

MANHÃ

LOGÍSTICA (SENAI)
2ª a 6ª das 8 às 12h
Início 19/08

NOITE

TRAÇADOR DE CALDERARIA (SENAI)
2ª a 6ª das 19 às 22h
Início 19/08

TARDE

AUXILIAR DE PESSOAL (SENAI)
2ª a 6ª das 13 às 17h
Início 19/08

CRIAÇÃO E TÉCNICAS BIJUTERIAS MAX COLAR
3ª e 5ª das 13 às 17h
Início 27/08

CUSTOMIZAÇÃO PEÇAS CAMA, MESA E BANHO
3ª e 5ª das 13 às 17h
Início 15/10

ABERTOS A TODOS OS INTERESSADOS, NECESSITANDO APENAS POSSUIR ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA AS INSCRIÇÕES: XEROX DO RG/ CPF/ COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA/ COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/ CARTEIRA DE TRABALHO

PROCURAR O CENTRO COMUNITÁRIO ANTONIO CÂNDIDO SOBRINHO
RUA DAS VIOLETAS 21- JARDIM DAS FLORES / CONTATO TEL 3896-2711

CONTE COM AS LINHAS DE CRÉDITO

do Banco do Povo Paulista, o maior programa estadual de microcrédito do Brasil.

Valores de Financiamento*

Pessoa Física
de R\$ 200,00 até R\$ 10.000,00

Pessoa Jurídica (incluindo MEI)
de R\$ 200,00 até R\$ 15.000,00



Prazos de Pagamento*



Pessoa Física
até 24 parcelas mensais

Pessoa Jurídica (incluindo MEI)
até 36 parcelas mensais

Carência de até 90 dias*



Pça Chafia Chaib Baracat nº 351



Telefone: 3896-9043

Horário de atendimento: das 13 às 17h